

SPRAWOZDANIE
z umyślnego płoszenia lub niepokojenia wilków podchodzących do zabudowań mieszkalnych
i gospodarczych na terenie Gminy Brzozów

(należy sporządzić osobne sprawozdanie z każdego płoszenia lub niepokojenia)

Imię:.....

Nazwisko:.....

Adres zamieszkania:.....

Data przeprowadzenia płoszenia:.....

Godzina:.....

Miejsce (nr posesji, nr ew. działki):

Dokładny opis miejsca (pastwisko, gospodarstwo, odległość od zabudowań, od lasu, inne).....

.....

Ilość zaobserwowanych wilków:

W przypadku ataku na zwierzęta ich gatunek i ilość.....

Rodzaj użytej broni (petardy, broń hukowa, hukowo-alarmowa, palna z amunicją specjalną gumową)

Skutki, efekty płoszenia (brak reakcji, przepłoszenie, inne).....

.....

Inne uwagi

.....

Czytelny podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: RODO) informujemy Panią/Pana o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących na gruncie RODO:

- 1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Urząd Miejski w Brzozowie**, ul. Armii Krajowej 1, 36-200 Brzozów, um_brzozow@brzozow.pl
2. W celu uzyskania więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych może skontaktować się Pani/Pan z **Inspektorem Ochrony Danych** za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@brzozow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe Pana będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków UM w Brzozowie (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikających z ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym oraz ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny polegających na **prowadzeniu działań z zakresu zarządzania kryzysowego**.
4. Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane innym, współpracującym z UM w Brzozowie podmiotom, w tym: dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych, umożliwiającym prawidłowe zarządzanie gminą oraz realizację zadań statutowych i ustawowych. Dane te powierzone są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie podjęcie czynności z zakresu zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.