

## Ogłoszenie o konkursie

**Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach** programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian DZIAŁANIE 07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej

### Ogłaszający konkurs:

**Gmina Brzozów**

**ul. Armii Krajowej 1, 36-200**

**Brzozów**

**NIP: 6861556400**

**Strona internetowa: [www.brzozow.pl](http://www.brzozow.pl)**

**dalej zwany „Zamawiającym”**

## I. OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 107) oraz regulaminu wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian DZIAŁANIE 07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej (dalej jako: Regulamin) Zamawiający ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych. Partnerstwo zawiązuje się w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.18. Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej.

## II. CEL PARTNERSTWA

Celem partnerstwa jest podjęcie wspólnych działań na rzecz przygotowania i realizacji projektu, którego celem jest zwiększanie równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości, trwałych i przystępnych cenowo usług, w tym usług, które wspierają dostęp do mieszkań oraz opieki skoncentrowanej na osobie, w tym opieki zdrowotnej; modernizacja systemów ochrony socjalnej, w tym wspieranie dostępu do ochrony socjalnej, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i grup w niekorzystnej sytuacji; poprawa dostępności, w tym dla osób z

niepełnosprawnościami, skuteczności i odporności systemów ochrony zdrowia i usług opieki długoterminowej.

### **III. TYPY PROJEKTÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI W RAMACH DZIAŁANIA 07.18.**

Wsparciem objęty może zostać następujący typ projektów:

1. kompleksowe działania na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz osób z niepełnosprawnościami (OzN) poprzez zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych świadczonych w społeczności lokalnej, np.:
  - działania zapobiegające umieszczeniu w placówkach całodobowych długoterminowych realizowane z wykorzystaniem usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz asystentury osobistej,
  - rozwój usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych w zakresie wynikającym z indywidualnej diagnozy, w formach środowiskowych, dziennych i całodobowych (zwłaszcza krótkookresowego pobytu) realizowanych w formule DI,
  - rozwój usług asystencji osobistej wspierających aktywność społeczną, edukacyjną lub zawodową OzN,
  - wsparcie opiekunów faktycznych (nieformalnych) osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w zakresie niezbędnym do opieki nad w/w osobą m.in. w zakresie informacji i doradztwa,
  - działania zwiększające mobilność, autonomię i bezpieczeństwo osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i OzN np. likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania, tworzenie i rozwój wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego i pielęgnacyjnego, finansowanie wypożyczenia lub zakupu sprzętu, dowożenie posiłków, usługi transportu indywidualnego, a także wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych np. teleopieka, systemy przywoławcze (wyłącznie jako element wsparcia i pod warunkiem zagwarantowania kompleksowości usług opiekuńczych lub asystenckich).

2. wsparcie procesu deinstytucjonalizacji placówek całodobowych o charakterze długoterminowym polegające na rozwoju nierezydencjalnych i nieizolowanych form wsparcia dziennego, środowiskowego, wsparcia wytchnieniowego, wspomaganie w domu oraz tworzeniu partnerstw z innymi dostawcami usług w celu DI,
3. podnoszenie kompetencji i kwalifikacji kandydatów oraz personelu niezbędnego do realizacji projektu w zakresie świadczenia wysokiej jakości usług społecznych w środowisku lokalnym (wyłącznie jako element wsparcia i pod warunkiem zagwarantowania kompleksowości usług).

#### **IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERSTWA**

##### **Wymagania i kryteria wyboru wobec Partnera:**

- a) Partner nie może być podmiotem powiązany z Zamawiającym.
- b) Partner musi być podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie projektu, zgodnie z zapisami pkt 2.4. Regulaminu.
- c) Partner musi posiadać doświadczenie w zakresie samodzielnego pozyskiwania i realizacji projektów (jako lider) finansowanych ze środków EFS okresie ostatnich 5 lat przed dniem ogłoszenia naboru :
  - minimum dwa projekty - kryterium dopuszczające do udziału w naborze;
  - minimum 3 projekty - 1 pkt.
  - 5 projektów - 3pkt
  - powyżej 5 projektów - 5 pkt.
- d) Na czas realizacji projektu Partner będzie dysponował potencjałem ludzkim, organizacyjnym i technicznym niezbędnym do realizacji zgłaszanych do projektu działań w postaci dysponowania: pracownikami posiadającymi roczne doświadczenie w opracowywaniu wniosków o dofinansowanie z UE oraz pracowników posiadających minimum 2 letnie doświadczenie w koordynowaniu, administrowaniu projektem, w liczbie:
  - 1 osoba opracowująca wnioski i 1 osoba koordynująca/administrująca projektami – kryterium dopuszczające do udziału w naborze;
  - 2 osoby powyżej liczby osób wymaganych w kryterium dopuszczającym - 3 pkt;
  - 3 osób powyżej liczby osób wymaganych w kryterium dopuszczającym

- 5 pkt; Ocena powyższych kryteriów oparta będzie na podstawie dołączonych wykazów projektów oraz kadry.

W przypadku otrzymania równej ilości punktów przez dwóch lub więcej oferentów, Zamawiający zaprosi oferentów do przedstawienia koncepcji projektu szczególnie w zakresie jego kompleksowości, spójności oraz wpływu na podniesienia jakości usług.

## **V. Zakres zadań Partnera**

**Po wyłonieniu Partnera, Partner zobowiązany będzie do:**

- a) opracowania dokumentacji projektowej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 7.18, zgodnie z uwagami Zamawiającego.

Wniosek o dofinansowanie należy przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej za pośrednictwem aplikacji SOWA EFS do obsługi procesu naboru wniosków o dofinansowanie dostępnego pod adresem; <https://sowa2021.efs.gov.pl/>.

Dokumenty muszą być przygotowane zgodnie z regulaminem wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian DZIAŁANIE 07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej, ogłoszonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.

- b) wspólnej realizacji działań zaplanowanych w projekcie zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie, w oparciu o uzgodnioną z Zamawiającym koncepcję realizacji projektu.
- c) rzetelnego sprawowania administracji projektem, rozliczeń finansowych projektu przez cały okres trwania, w oparciu o uzgodnioną z Zamawiającym koncepcję realizacji projektu.

### **Zakres zadań Zamawiającego :**

- przygotowanie koncepcji typów działań realizowanych w projekcie;
- zapewnienie wkładu własnego dla projektu zgodnie z wytycznymi do regulaminu wyboru projektów w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej

## **VI. Wymagane dokumenty:**

### **Wraz z ofertą należy przedłożyć:**

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych: Urzędu Skarbowego, bądź zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Wykaz projektów zgodnie z pkt IV ogłoszenia
4. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadań pkt IV ogłoszenia.
5. Pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wyborze instytucji do pełnienia funkcji Partnera.
6. Pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner nie podlega wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym lub nie orzeczono wobec niego zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie :
  - a) Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - b) Art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywających wbrew przepisom na terytorium RP,
  - c) Art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
  - d) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022. 1710, z późn. zm.)

## **VII. Termin i tryb rozpatrzenia ofert :**

Ofertę należy złożyć **do dnia 25.08.2023 r. do godz. 12:00**. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: nabór partnera (spoza sektora finansów publicznych), w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 PRIORYTET 7/ FEPK.07 Działanie 07.18 Usługi społeczne i zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej, osobiście w budynku Urzędu Miejskiego w Brzozowie pokój nr 114 lub wysłać na adres: ul. Armii Krajowej 1, 36-200 Brzozów.

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres do dnia **25.08.2023r.**

### **VIII. Sposób i termin składania ofert**

Oferty powinny być sporządzone w języku polskim.

Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).

Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny

opatrzone pieczęcią imienną).

Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.

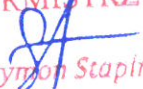
Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełniała wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.

Oferenci, którzy złożą oferty, niezwłocznie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacja o wynikach konkursu zostanie także opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

### **IX. Dane osób do kontaktu w sprawie naboru:**

**Wydział Spraw Społecznych, Edukacji i Kultury**  
pokój nr 8  
tel: 13 306 10 70/ 13 306 10 90

BURMISTRZ  
  
mgr Szymon Stapiński