

Zarządzenie Nr 30./2022  
Burmistrza Brzozowa  
z dnia 8 lutego 2022 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu projektów, których celem jest realizacja zadania własnego Gminy Brzozów z zakresu rozwoju sportu w 2022 roku.

Na podstawie art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1133 z późn. zm.), § 5 uchwały Nr XL/369/2021 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 30 lipca 2021 r. w sprawie określenia warunków, trybu udzielania i rozliczania dotacji służących rozwojowi sportu w Gminie Brzozów Burmistrz Brzozowa zarządza, co następuje:

Rodzaj i cel zadania

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs projektów, których celem jest realizacja zadania własnego Gminy Brzozów z zakresu rozwoju sportu w roku 2022 poprzez:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy,
- 2) zapewnienie warunków niezbędnych do osiągnięcia wyższych wyników sportowych przez zawodników klubu sportowego składającego wniosek o dofinansowanie projektu,
- 3) zwiększenie dostępności mieszkańców do różnorodnych form aktywności sportowej,
- 4) popularyzację uprawiania sportu dla podnoszenia sprawności fizycznej,
- 5) promocję sportu i aktywnego stylu życia,
- 6) poprawę dostępności społeczności lokalnej do udziału w wydarzeniach sportowych.

**Zadanie** – Tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Brzozów w roku 2022 poprzez popularyzację szeregu dyscyplin sportowych m.in.: piłki nożnej, koszykówki, tenisa stołowego, szachów, siatkówki, sportów walki, lucznictwa, lekkiej atletyki. - 287.500 zł.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w 2021 r. 287.500 zł.

§ 2

1. Zakres zadań realizowanych w ramach projektu:

- 1) organizacja zajęć sportowych w określonej dyscyplinie sportu,
  - 2) organizacja i udział w zawodach w określonej dyscyplinie sportowej,
  - 3) realizacja programów szkolenia sportowego, w tym zajęć treningowych prowadzonych przez instruktorów,
  - 4) organizacja i udział w zgrupowaniach przygotowujących do uczestnictwa w rozgrywkach i zawodach,
  - 5) organizacja rozgrywek ligowych zgodnie z przyjętym harmonogramem,
  - 6) utrzymanie bazy sportowej.
2. Biorąc pod uwagę ryzyka i zagrożenia dotyczące sytuacji epidemicznej związanej z rozprzestrzenianiem się choroby COVID-19 realizacja zadań powinna nastąpić zgodnie z zasadami reżimu sanitarnego z zachowaniem limitów i form organizacyjnych określonych obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ograniczeń, zakazów i nakazów związanych z bieżącą sytuacją epidemiczną, odbywających się na obiektach dopuszczonych i przystosowanych do bezpiecznego użytkowania.

Radca Prawny  
Michał Sowa  
*M. Sowa*  
Nr wpisu - Rz 1100

SPRAWDZONO  
pod względem  
formalno-prawnym.

3. Zadanie należy realizować z dbałością o równe traktowanie wszystkich uczestników, w tym o zapewnienie dostępności zadania dla osób ze szczególnymi potrzebami ( zgodnie z zapisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami ( Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 z późn. zm.).
4. Niniejszy konkurs nie dotyczy dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, udzielanych na warunkach i w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### § 3

#### **Warunki merytoryczne i finansowe jakie powinny spełniać projekty:**

1. O dotację mogą się ubiegać kluby sportowe mające siedzibę na terenie Gminy Brzozów i prowadzący działalność sportową na terenie gminy Brzozów, nie działający w celu osiągnięcia zysku.
2. **Z przyznanej dotacji mogą być finansowane wydatki określone w § 4 ust. 2 uchwały Rady Miejskiej w Brzozowie Nr XL/369/2021 z dnia 30 lipca 2021 r., z przeznaczeniem na:**
  - 1) realizację programów szkolenia sportowego,
  - 2) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
  - 3) zakup sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników lub ulepszenie posiadanego sprzętu sportowego,
  - 4) pokrycie kosztów organizacji lub uczestnictwa w rozgrywkach ligowych i pucharowych, zawodach sportowych, turniejach i obozach sportowych (transport, zakwaterowanie i wyżywienie zawodników, zakup napoi chłodzących, opieka medyczna zawodników, badania lekarskie, zakup środków doraźnej pomocy medycznej, środki czystości, NNW zawodników i trenerów, opłaty związane z udziałem w rozgrywkach sportowych takie jak: opłaty delegacji sędziowskich, rejestracyjne, związkowe, licencje, zezwolenia, opłaty startowe i regulaminowe),
  - 5) sfinansowanie kosztów zabezpieczenia i ubezpieczenia wydarzeń sportowych wskazanych w pkt. 4,
  - 6) sfinansowanie stypendiów sportowych dla zawodników lub wynagrodzeń kadry szkoleniowej,
  - 7) bieżące koszty utrzymania urządzeń i obiektów sportowych służących uprawianiu sportu, w tym koszty remontów obiektów i urządzeń służących zawodnikom klubu sportowego do uprawiania sportu,
  - 8) koszty obsługi księgowej i administracyjnej oraz opłat telekomunikacyjnych, internetowych, pocztowych, bankowych kserograficznych, zakupu materiałów biurowych związanych wyłącznie z realizacją zadania, nie więcej niż 10% wysokości dotacji,
  - 9) koszty z tytułu zakupu materiałów i usług promocyjno – informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych związane bezpośrednio z realizacją wnioskowanego przedsięwzięcia i niezbędne do jego realizacji.

#### **3. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane następujące wydatki:**

- 1) transfery zawodników z innego klubu sportowego,
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika danego klubu,
- 3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu, lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- 4) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji,
- 5) inne wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją projektu.

### § 4

#### **Terminy realizacji projektu:**

- 1) rozpoczęcie realizacji projektu **od dnia podpisania umowy o dotację,**
- 2) zakończenie realizacji projektu do dnia 31 grudnia 2022 r.,
- 3) rozliczenie otrzymanej dotacji do dnia 15 stycznia 2023 r., poprzez złożenie sprawozdania końcowego wg wzoru sprawozdania stanowiącego załącznik Nr 5 do uchwały Nr XL/369/2021 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 30 lipca 2021 r. w sprawie określenia warunków, trybu udzielania i rozliczania dotacji służących rozwojowi sportu w Gminie Brzozów.

## § 5

Termin składania wniosków o udzielenie dotacji na zadanie określone w § 1 ustala się do dnia 24 lutego 2022 r., do godziny 15:30 wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały Nr XL/369/2021 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 30 lipca 2021 r., w sprawie określenia warunków, trybu udzielania i rozliczania dotacji służących rozwojowi sportu w Gminie Brzozów.

## § 6

Oferty należy składać w biurze obsługi Urzędu Miejskiego w Brzozowie /parter/ lub korespondencyjnie na adres Urzędu Miejskiego w Brzozowie. Oferty złożone lub doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Miejskiego w Brzozowie. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem: „**Konkurs projektów z zakresu rozwoju sportu w Gminie Brzozów w 2022 roku**”. Oferta powinna zawierać pieczęć wnioskodawcy i być złożona na druku wypełnionym komputerowo lub drukowanymi literami (czytelnie).

## § 7

### 1. Do oferty należy dołączyć:

- 1) sprawozdanie merytoryczne zawierające m.in.: informacje o osiągniętych wynikach sportowych w roku 2021 i finansowe klubu za 2021 rok (tj. bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat).

W przypadku podmiotów działających krócej tj. założonych na przestrzeni 2021 r. ww. dokumentacja powinna dotyczyć okresu tej działalności.

Obowiązek przedłożenia sprawozdań nie dotyczy klubów sportowych które powstały po dniu 1 stycznia 2022 roku.

2) aktualny statut klubu sportowego (*potwierdzony za zgodność z oryginałem*),

3) aktualny odpis z właściwej ewidencji lub rejestru innego niż Krajowy Rejestr Sądowy (np.: zaświadczenie o wpisie do ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Starostwa Powiatowego w Brzozowie) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy.

4) dokumenty potwierdzające umocowanie osób reprezentujących Klub w przypadku nie wskazania tego faktu w dokumentacji wyszczególnionej w pkt. 3.

5) klauzula przetwarzania danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących na gruncie RODO.

6) oświadczenie o zapewnieniu spełniania przez oferenta minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami określonych w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.), według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. W przypadku nowo powstałych Klubów lub zmian we władzach klubu należy ponadto dołączyć dokumenty potwierdzające założenie klubu oraz wyciąg z protokołu sprawozdawczo – wyborczego dotyczący wyboru Zarządu oraz osób upoważnionych do podejmowania decyzji w sprawach finansowych Klubu.
3. Informacje zawarte we wniosku o przyznanie dotacji stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały Nr XL/369/2021 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 30 lipca 2021 r., w sprawie określenia warunków, trybu udzielania i rozliczania dotacji służących rozwojowi sportu w Gminie Brzozów powinny uwzględniać liczbę drużyn sportowych zgłoszonych do rozgrywek ligowych na przestrzeni 2022 roku z wyszczególnieniem prowadzonych sekcji sportowych, kategorii wiekowych i rozgrywkowych. Ponadto informacje w jakim zakresie odbiorcami zadania będą mieszkańcy gminy Brzozów oraz poziom sportowy reprezentowany przez drużynę/drużyny lub zawodnika tj. miejsce zajmowane w danej klasie rozgrywkowej lub w rankingu.
4. Jeżeli otrzymana dotacja po stronie wnioskodawcy stanowić będzie pomoc publiczną w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej (t.j. Dz. Urz. UE C. z 2016 r. nr 202, str. 47 z późn. zm.), warunkiem rozpatrzenia wniosku o dotację jest łącznie:
  - 1) Dochowanie ze strony wnioskodawcy wymagań rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* z późniejszymi zmianami.
  - 2) Przedłożenie przez wnioskodawcę zaświadczeń, oświadczeń i informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z



2021 r., poz. 743 ) oraz Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.)

Nie dotyczy amatorskich klubów sportowych nie prowadzących działalności gospodarczej.

## § 8

1. Wszystkie oryginały dokumentów załączone do wniosku lub składane w toku realizacji projektu i jego rozliczania winny zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania klubu. Kserokopie dokumentów powinny natomiast zostać poświadczane „za zgodność z oryginałem”. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi kserokopie dokumentów winny być podpisane pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji.
2. Za rzetelność, poprawność i kompletność wniosku oraz zawartych w nim informacji odpowiada Wnioskodawca.
3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznanej dotacji w oczekiwanej wysokości. Wnioskodawcy, którzy będą realizować zadania objęte projektem do czasu ogłoszenia wyników konkursu, finansują je na własne ryzyko.
4. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, klub sportowy ma obowiązek dostosować kosztorys i harmonogram realizacji projektu do kwoty faktycznie przyznanej na druku stanowiącym załącznik Nr 4 do uchwały Nr XL/369/2021 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 30 lipca 2021 r., w sprawie określenia warunków, trybu udzielania i rozliczania dotacji służących rozwojowi sportu w Gminie Brzozów. Nie dokonanie aktualizacji warunków i zakresu realizacji projektu jest równoznaczne z rezygnacją beneficjenta z przyznanej dotacji.
5. **Dotacja może być przyznana w wysokości 99% całości planowanych kosztów realizacji projektu.** Wnioskodawca musi wykazać w składanym wniosku udział innych środków finansowy tj. środków finansowych własnych lub z innych źródeł publicznych **(kwota dofinansowania w budżetu gminy Brzozów w ramach konkursu nie może przekroczyć 99% całkowitych kosztów poniesionych na realizację zadania).**
6. Tryb i forma wypłaty dotacji zostanie ustalona w umowie o dotację zawartej pomiędzy stronami projektu.

## § 9

1. W celu zaopiniowania i oceny złożonych wniosków, Burmistrz w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową.
2. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji, komisja w pierwszej kolejności dokonuje oceny formalnej zgodnie z kartą oceny formalnej, stanowiącą Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XL/369/2021 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 30 lipca 2021 r., w sprawie określenia warunków, trybu udzielania i rozliczania dotacji służących rozwojowi sportu w Gminie Brzozów
3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno – prawnych lub innych wad wniosku, komisja wyznacza 7 – dniowy termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony, pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Ocena merytoryczna wniosków dokonywana jest indywidualnie przez członków komisji zgodnie z kartą oceny merytorycznej, stanowiącą Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XL/369/2021 Rady Miejskiej w Brzozowie z dnia 30 lipca 2021 r., w sprawie określenia warunków, trybu udzielania i rozliczania dotacji służących rozwojowi sportu w Gminie Brzozów.
5. Komisja do zaopiniowania wniosków przy ich ocenie uwzględnia:
  - 1) dochowanie wymagań formalnych,
  - 2) zgodność projektu z celem publicznym,
  - 3) znaczenie przedsięwzięcia dla realizacji celu publicznego,
  - 4) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
  - 5) kalkulację kosztów realizacji zadania (kosztorys projektu) w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - 6) planowany udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł, wkład rzeczowy i osobowy – w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna,
  - 7) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu gminy Brzozów biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość wykonania i rozliczenia zadań,
  - 8) w jakim zakresie odbiorcami zadania będą mieszkańcy gminy Brzozów,

- 9) poziom sportowy reprezentowany przez drużynę lub zawodnika wnioskodawcy, tj. miejsce zajmowane w danej klasie rozgrywkowej lub w rankingu.
6. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji i wysokości przyznanych środków kierując się kryteriami oceny merytorycznej oraz wynikami prac komisji konkursowej podejmuje Burmistrz Brzozowa w terminie 7 dni od przedstawienia protokołu komisji konkursowej.
7. Od decyzji Burmistrza co do wyboru wniosków i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

#### § 10

Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brzozowie [www.brzozow.pl](http://www.brzozow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Brzozowie.

#### § 11

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Brzozowie.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**  
*mgr Szymon Stapiński*

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia  
Nr ...../2022  
Burmistrza Brzozowa  
z dnia ..... 2022 r.

Oświadczam, że realizacja zadania publicznego określonego w złożonej ofercie odbędzie się z uwzględnieniem wymagań określonych w art. 4 ust 3. i art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.).

.....  
.....  
(nazwa Oferenta)

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania Oferenta