

Brzozów, dn.

.....
.....
.....
Nazwa wnioskodawcy, adres, telefon

**Burmistrz Brzozowa
ul. Armii Krajowej 1
36 – 200 Brzozów**

WNIOSEK o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego

Zgodnie z decyzją zezwalającą na umieszczenie urządzeń obcych w pasie drogowym wydanym przez Gminę Brzozów znak/...../.....r. z dniar. oraz projektem organizacji ruchu zatwierdzonym przez Starostwo Powiatowe w Brzozowie znak z dnia r. zwracam się z prośbą o wydanie decyzji na zajęcie pasa drogowego – ulicaw

1. Cel zajęcia (rodzaj planowanych robót):

.....
.....

2. Całkowita powierzchnia zajmowanego odcinka pasa drogowego (powierzchnia obejmuje miejsce wykopu + pow. zajęta przez urobek z wykopu + powierzchnię zajęta przez pracujący sprzęt oraz niezbędną do pracy robotników) wynosi łącznie m² z czego:

- **jezdnia** – dł.mb x szer. mb =m²,
(szerokość jezdni w miejscu zajęcia wynosi mb)
o nawierzchni (podać rodzaj nawierzchni),
- **chodnik** – dł.mb x szer. mb = m²
- **pobocze** – dł.mb x szer. mb = m²
- **inne elementy pasa drogowego**
.....

Uwaga! W przypadku prowadzenia prac w pasie drogowym ulicy o nawierzchni gruntowej, bez wyraźnie wydzielonych chodników, powierzchnie zajęcia wpisać w pozycji jezdnia.

3. Okres zajęcia pasa drogowego:

od dnia r. do dnia r. tj.dni
(w przypadku etapowego prowadzenia robót należy załączyć harmonogram robót z określonymi terminami i powierzchniami zajętych odcinków pasa drogowego)

4. Inwestorem prac jest:

.....
.....
.....

5. Generalnym wykonawcą jest:

.....

.....

.....

6. Odpowiedzialnym za zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót, zgodnie z § 11 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem jest jednostka organizacyjna prowadząca prace reprezentowana przez:
Pana/Panią
Telefon kontaktowy

7. Oświadczamy, że :

- W czasie zajmowania pasa drogowego zobowiązujemy się utrzymywać stan zabezpieczenia i oznakowania robót, zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.
- Po zakończeniu robót, zobowiązujemy się doprowadzić zajmowany teren do poprzedniego stanu użyteczności i powiadomienia pisemnego zarządcy drogi o zakończeniu prac, składając je w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Brzozowie.

8. Prawidłowość danych zawartych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Wykaz załączników:

1. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1: 1000 z zaznaczonymi granicami działek oraz zakreślonym kolorem obrys zajętej powierzchni pasa drogowego.
2. Kserokopię zatwierdzonego projektu organizacji ruchu jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy, bądź plan orientacyjny z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego
3. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub zgłoszenia budowy lub prowadzenia robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej.
4. Harmonogram prowadzenia robót (w przypadku etapowania robót).
5. Upoważnienie inwestora zadania (wskazanego na pozwoleniu) do załatwiania spraw formalno – prawnych związanych z uzyskaniem zezwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz zgody na wykonywanie prac na jego majątku.
6. Pełnomocnictwo udzielone przez Inwestora do reprezentowania go przez osobę trzecią w sprawach związanych z zajęciem pasa drogowego.
7. Wypis i wyrys z mapy ewidencji gruntów.

.....
Podpis i pieczętka imienna upoważnionego wnioskodawcy

Uwaga!

Wniosek na wydanie decyzji zezwalającej na wejście z robotami w pas drogowy drogi gminnej na terenie Gminy Brzozów należy złożyć w siedzibie zarządcy drogi (Urząd Miejski, ul. Armii Krajowej 1 36-200 Brzozów) w terminie umożliwiającym jego rozpatrzenie, tj. co najmniej na 1 miesiąc przed planowanym terminem rozpoczęcia prac.

Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego, które może nastąpić po uzyskaniu decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego